



DEMANDE DE LOCATION/PLACE DE PARC

LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS TRAITES

OBJET DISPONIBLE A LA LOCATION

Immeuble (rue) : N°.....

Localité :

Loyer mensuel (à confirmer) :

Place de parc intérieur/extérieur/box/n° :

Date d'entrée (à confirmer) :

Frais administratifs : CHF 100.00 (TVA 8.1% incluse) à payer à la signature du contrat

PRENEUR DU BAIL (écrire en lettre majuscules svp)

Les renseignements ci-dessous sont strictement confidentiels

Nom(s), Prénom(s) :

Adresse :

NPA, Localité :

Etat civil : Date de naissance :

Nationalité : Lieu d'origine :

Permis de séjour (A, B, C, etc) :

Profession : Employeur :

Téléphone privé : Téléphone professionnel :

Portable : Email :

Marque du véhicule : No de plaque :

DOCUMENTS À FOURNIR

- La demande de location dûment complétée et signée
- Copie de votre carte d'identité ou permis de séjour
- Copie de votre dernière fiche de salaire

En cas de renonciation après l'établissement du bail, les candidats sont rendus attentifs au fait qu'un montant de CHF 250.00 sera facturé à titre de frais administratifs.

La gérance conserve les dossiers jusqu'à la relocation de l'objet, ensuite ceux-ci sont détruits.

Par cette signature, je/nous confirme/confirmons avoir visité l'emplacement de la place de parc faisant l'objet de cette demande ainsi que la conformité des renseignements transmis. La demande ne sera traitée qu'une fois le dossier complet.

Lieu, date : Signature (s) :